

关于做好 2017 年新进教师岗前培训工作的通知

各学院及有关单位：

为认真贯彻落实党的教育方针，帮助和引导新进教师树立正确的教育思想和教学理念，形成良好的职业道德和敬业精神，掌握教育教学基本理论知识和技能，适应学校教学工作需要，根据《省教育厅关于认真做好 2017 年全省高等学校教师岗前培训工作的通知》（苏教人〔2017〕10 号）精神要求并结合我校实际，现将 2017 年我校教师岗前培训工作的有关事宜通知如下：

一、培训对象

1. 2016 年 9 月以来新入职的专任教师、辅导员（进校前已取得高等学校教师资格证书的可不参加培训）；
2. 因故未能参加去年岗前培训的专任教师、辅导员；
3. 以往参加岗前培训考试科目未完全合格的专任教师、辅导员。

二、培训内容

我校 2017 年教师岗前培训的主要内容包括教师职业道德规范、教育政策法规、现代教育理论、教育教学基本技能等，分为省统一培训、校本培训和个人自学三个模块。

三、培训方式

1. 省统一培训：江苏省 2017 年启用新版培训教材（包括《高等教育政策与法规》《高校教师职业道德规范》《高等教育学》和《高等教育心理学》），培训采取线上线下相结合的方式，参训教师须先参加网络培训后，再参加我校组织的集中培训。参加省统一培训的四门课总课时不得少于 110 学时。（线上培训网址链接和操作方式详见江苏省高校师资培训中心网站 <http://spzx.njnu.edu.cn/>相关通知，账号和密码报名结束后另行通知）

2. 校本培训：教师发展与教学评估中心组织新入职教师开展“新教师研习营”活动，由学校职能部门领导、教学名师、知名学者举办专题讲座和教学示范课；由学校组织教师赴国防军工企业和高新技术企业进行工程实践培训；由学院组织专任教师进行教学设计和教学展示，撰写教案并试讲。

3. 个人自学：依托全国高校教师网络培训平台等线上学习平台，在规定的课程目录范围内，自主选课、自主学习，拓展教学视野，提升教学素养。

四、时间安排

1. 报名时间：校内报名工作须在 9 月 15 日前完成。各学院将以下材料报送教师发展办公室（明故宫校区综合楼 1027 室）。

（1）《2017 年岗前培训考试报名汇总表》（详见附件 1）。纸质版需加盖学院公章，电子版发送至 jsfz@nuaa.edu.cn。

其中：补考报名者须在备注栏内注明“补考”，并将已通过的科目的成绩填写在相应的考试科目栏中；符合免考者在相应科目栏注明“免考”，同时提交免试申请表及相关证明材料（详见“五、免修与免考”部分）。

(2) 参训人员一寸照片一张（请在照片背面标注学院、姓名）。

2. 培训时间：

(1) 省统一网络培训时间为 2017 年 10 月 9 日至 11 月 24 日，线下集中培训时间为 11 月 25-26 日。

(2) 校本培训与个人自学模块的培训时间由教师发展与教学评估中心另行通知。

3. 实践考核时间：各单位要加强专任教师课堂教学实践情况（含撰写教案、试讲等）的考核，并于 11 月 15 日前将《2017 年专任教师岗前培训课堂教学实践考核结果汇总表》（详见附件 2）纸质版加盖学院公章、电子版发送至 jsfz@nuaa.edu.cn，需统一审核上报。

4. 全省统一培训考试时间：2017 年 12 月 9 日和 10 日，各科目的具体考试时间和地点以准考证上标注的为准。

五、免修和免考

1. 符合以下条件之一的培训对象可以免修免考《高等教育学》和《高等教育心理学》两门课程。

(1) 普通高等学校全日制师范类本科毕业，且所学专业为非指定低学段专业（如学前教育、小学教育等，下同）。

(2) 1997年及以前入学，普通高等学校全日制教育类本科毕业，且所学专业带有“**教育”字样（非指定低学段）。

(3) 全日制教育硕士（非指定低学段）。按照教育部教师资格认定指导中心 2011 年 11 月发布的《全日制教育硕士鉴别标准（修订稿）》进行鉴别。

2. 普通高等学校全日制研究生毕业（除全日制教育硕士），如研究生阶段所学专业为“教育学”“教育学原理”“比较教育学”“高等教育学”等专业，可以相应免修和免考《高等教育学》一门课程；如研究生阶段（含普通高等学校全日制本科阶段）所学专业为“心理学”“基础心理学”“发展与教育心理学”“应用心理学”等专业，可以相应免修和免考《高等教育心理学》一门课程。

免修需本人填写《高校教师资格认定教育学、教育心理学课程免试申请表》（详见附件 3），各学院审核汇总后于 9 月 15 日前统一报教师发展办公室。

六、相关费用及教材

1. 教材费用：《高等教育学》每册 45.00 元，《高等教育心理学》每册 45.00 元，《高校教师职业道德规范》每册 43.00 元，《高等教育政策与法规》每册 36.00 元，总计一套教材 169 元。培训教材由学校统一代订，不接受个人预订。

2. 培训费用：四门全修费用为 320 元/人，单科培训费用 80 元/门。

3. 考试费用：四门全考费用为 80 元/人，单科考费用 20 元/门。

初次参训教师、辅导员的考试费、教材费和培训费由学校统一结算，其他人员的以上费用自理并由学院收齐后交教师发展办公室。

七、有关说明

1. 根据江苏省高校师资培训中心通知规定：参加省统一网络培训时数不满 110 学时，校本培训与个人自学要求不满足相关规定可视为培训不合格。

2. 根据学校相关文件要求：新聘教职工在三年内必须通过岗前培训，岗前培训不合格者岗位津贴下浮一级，年终考核不得评优，三次岗前培训不合格者将解除聘用。

3. 岗前培训考试合格证是申请教师资格、转正定级和职务聘任的必备条件之一。请各学院高度重视，认真组织好本单位参加岗前培训教师、辅导员的报名工作，做好参训人员培训期间的工作安排，加强对参加培训人员的管理。

4. 全省统一线上培训和考试的人员仅限专任教师和辅导员。学院提交的参训人员名单，经学校相关部门审核认定后予以公布。

八、其他

本次工作联系人：易 洋；联系电话：84891009；材料提交邮箱：
jsfz@nuaa.edu.cn。

- 附件：
- 1.2017 年岗前培训考试报名汇总表
 - 2.2017 年专任教师岗前培训课堂教学实践考核结果汇总表
 - 3.高校教师资格认定教育学、教育心理学课程免试申请表

教师发展与教学评估中心

2017 年 9 月 8 日